

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к710) Философия, социология и право



Спасский Е.Н., д-р
полит. наук, доцент

26.05.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Социология**

для направления подготовки 07.03.04 Градостроительство

Составитель(и): к.с.н, доцент, Соколова Г.Б.

Обсуждена на заседании кафедры: (к710) Философия, социология и право

Протокол от 11.05.2022г. № 04а

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 26.05.2022 г. № 5

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к710) Философия, социология и право

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Спасский Е.Н., д-р полит. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к710) Философия, социология и право

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Спасский Е.Н., д-р полит. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к710) Философия, социология и право

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Спасский Е.Н., д-р полит. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к710) Философия, социология и право

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Спасский Е.Н., д-р полит. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Социология

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 511

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачёты (семестр) 3
контактная работа	52	
самостоятельная работа	56	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	18 5/6			
Неделя	18 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	16	16	16	16
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	52	52	52	52
Сам. работа	56	56	56	56
Итого	108	108	108	108

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Социология как наука. Социологические исследования. Социологический анализ общества. Социальное неравенство и социальная структура общества. Социальная стратификация и социальная мобильность. Социальные изменения. Социология культуры. Социология личности, социализация. Социальное взаимодействие, социальный контроль и девиация.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.О.42
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История (история России, всеобщая история)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Философия
2.2.2	Социальная психология

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

Принципы построения устного и письменного высказывания на рус-ском и иностранном языках; - пра-вила и закономерности деловой устной и письменной коммуника-ции.

Уметь:

Применять на практике деловую коммуникацию в устной и пись-менной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.

Владеть:

Навыками чтения и перевода тек-стов на иностранном языке в про-фессиональном общении; навыка-ми деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках

ПК-3: Способен к поиску и сбору информации, необходимой для разработки содержательных частей и разделов градостроительной документации

Знать:

Различные источники и базы дан-ных поиска информации

Уметь:

Осуществлять поиск информации.

Владеть:

Опытном поиска и сбора информа-ции в профильной сфере.

ПК-5: Способен передавать разработчикам градостроительной документацию, собирать и систематизировать информацию для разработки градостроительной документации, представлять руководству отчеты о выполненном задании

Знать:

Основные нормативно-правовые и технические документы по профи-лю деятельности.

Уметь:

Ориентироваться в научно-технической информации, норма-тивно-правовых документах.

Владеть:

Методами работы с научно-технической информацией по профилю деятельности.

УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Знать:

Основные положения защиты ин-тересов и прав гражданина, при-знаки коррупционного поведения и его последствия, условия противо-действия коррупции.

Уметь:

Устанавливать признаки коррупци-онного поведения и его последст-вия, определять факторы проти-водействия коррупции, меры по урегулированию конфликта инте-ресов и предупреждению корруп-ции

Владеть:

Навыком устанавливать признаки и последствия коррупционного по-ведения, факторы противодейст-вия коррупции, меры

по урегулированию конфликта интересов и предупреждению коррупции.

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С
УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ
ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. лекции						
1.1	1 л Социология как наука. /Лек/	3	4	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2	0	
1.2	2 л Социологические исследования. /Лек/	3	4	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	3 л Социологический анализ общества. /Лек/	3	4	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	4 л Социальное неравенство и социальная структура общества. /Лек/	3	4	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	5 л Социальная стратификация и социальная мобильность. /Лек/	3	4	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	6 л Социальные изменения. /Лек/	3	2	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.7	7 л Социология культуры. /Лек/	3	2	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	8 л Социология личности, социализация. /Лек/	3	4	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	9 л Социальное взаимодействие, социальный контроль и девиация. /Лек/	3	4	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. практические занятия						

2.1	пр 1 Социология как наука. /Пр/	3	2	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	пр 2 Социологические исследования. /Пр/	3	2	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	пр 3 Социологический анализ общества. Социальное неравенство и социальная структура общества. /Пр/	3	2	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.4	пр 4 Социальная стратификация и социальная мобильность. /Пр/	3	2	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.5	пр 5 Социальные изменения. /Пр/	3	2	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.6	пр 6 Социология культуры. /Пр/	3	2	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.7	пр 7 Социология личности, социализация. /Пр/	3	2	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.8	пр 8 Социальное взаимодействие, социальный контроль и девиация. /Пр/	3	2	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Раздел 3. СР							
3.1	подготовка к занятиям, изучение научной литературы /Ср/	3	25	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	подготовка к контрольным работам в течение семестра /Ср/	3	23	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

3.3	подготовка к зачету /Ср/	3	8	УК-4 ПК-3 ПК-5 УК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
-----	--------------------------	---	---	-------------------------	---	---	--

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Добренков В. И., Кравченко А. И.	Социология: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020, http://znanium.com/catalog/document/?pid=1063753&id=349302
Л1.2	Куканова Е.В., Павленок П.Д.	Социология: учеб. пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2019,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Павленок П. Д.	Краткий словарь по социологии	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016, http://znanium.com/go.php?id=552285
Л2.2	Добренков В. И., Кравченко А. И.	Социология: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018, http://new.znanium.com/catalog/document/?pid=923502&id=31898
Л2.3	Фатхуллина Л. З.	Социология: учебное пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет, 2018, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500695

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Аникеева Н.С., Казаку О.В.	Социология: учебно-метод. пособие по изучению дисциплины для иностранных студентов	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2020,
Л3.2	Аникеева Н.С., Казаку О.В., Любицкая Г.С.	Научно-исследовательская работа обучающихся: метод. указания по выполнению научно-исследовательских работ	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2020,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	электронная библиотека	http://znanium.com
Э2	журнал СОЦИС	http://www.isras.ru/socis.html

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Adobe Reader, свободно распространяемое ПО
Free Conference Call (свободная лицензия)
Zoom (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных системПрофессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru>**7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Аудитория	Назначение	Оснащение
3228	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	мультимедийные средства (проектор мультимедийный; доска интерактивная; акустические колонки), комплект мебели
3246	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, тематические плакаты, экран, мультимедиапроектор
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3241	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, тематические плакаты

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для успешного освоения дисциплины «Социология» студентам необходимо посещать все занятия и выполнять предусмотренные виды самостоятельной работы в сроки, указанные преподавателем.

На лекциях необходимо внимательно слушать излагаемый материал, конспектировать наиболее важные данные, информацию, при необходимости задавать лектору уточняющие вопросы. Перед следующими занятиями нужно повторить лекционный материал, если что-то осталось непонятным – задать вопросы преподавателю либо самостоятельно найти ответы в учебной литературе по социологии. Новые термины необходимо выписать в словарь и выучить. Для лучшего понимания темы рекомендуется составлять для себя схему по изучаемой проблематике.

При просмотре на занятиях видео материалов нужно быть внимательным, конспектировать новые научные категории, классификации, признаки и т.п., принимать участие в обсуждении.

Для подготовки к практическим занятиям необходимо подобрать научную и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя. Начать следует с терминологического словаря – выписать термины в словарь, понять и запомнить их смысловое содержание. Затем найти ответы по вопросам к практическому занятию, подготовить конспект, при необходимости заполнить таблицы, составить схемы и т.п. Теоретическую информацию по теме рекомендуется дополнить данными периодических изданий («Социс» и т.п.) и научно-исследовательских центров (ВЦИОМ и т.д.).

Подготовку к семинарскому занятию необходимо начать с изучения литературы по изучаемой теме, что предполагает поиск необходимых учебников, монографий, научных статей и т.д. и ознакомление с ними.

Работая с литературой, нужно обязательно записывать выходные данные (автор, название работы, год и место издания) с тем, чтобы в впоследствии правильно указать источник при составлении списка литературы.

При изучении тем, связанных с характеристической социальных явлений и институтов (социальная структура, семья и т.п.) в современное время, рекомендуется обязательное обращение к материалам периодических изданий (журналов): "Социологические исследования" (Социс), «Общественные науки и современность» (ОНС), «Социологический журнал» и др.

Далее необходимые виды работ: сбор, анализ и обобщение материалов по теме.

Приступая к изучению темы, прежде всего, требуется определиться в понятиях, которые будут рассматриваться или являются ключевыми в теме. Выясняя сущность понятий и терминов по дисциплине, рекомендуется обязательное обращение к справочной литературе по социологии. Анализ научной и учебной литературы по теме требует конспектирования основных положений. Форма записей может быть различной: тезисы, цитаты. Более полной и сложной формой записи является конспект – это, как правило, сжатое изложение содержания источника (книги, отдельной главы, научной статьи). Приводимые в тексте цитаты нужно снабжать ссылками на источники. Необходимо составление словаря понятий к изучаемой теме.

Систематическое выполнение учебной работы на практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную

литературу;
 развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
 формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
 формирования профессиональных компетенций;
 развитию исследовательских умений студентов.
 Формы и виды самостоятельной работы студентов:
 чтение основной и дополнительной литературы (самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам);
 работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы;
 работа со словарем, справочником;
 поиск необходимой информации в сети Интернет;
 конспектирование источников;
 реферирование источников;
 составление аннотаций к прочитанным литературным источникам;
 составление рецензий и отзывов на прочитанный материал;
 составление обзора публикаций по теме;
 составление библиографической картотеки;
 подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, экзамену);
 выполнение домашних работ;
 самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты).
 Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Организация деятельности студента по видам учебных занятий.

1. Практические работы - семинарские занятия. Практическая работа является средством связи теоретического и практического обучения. Дидактической целью практической работы является выработка умений решать практические задачи по обработке профессиональной информации. Одновременно формируются профессиональные навыки владения методами и средствами обработки профессиональной информации. При подготовке к семинарским занятиям необходимо изучить рекомендованную учебную литературу, изучить указания, составленные преподавателем.

2. Самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа проводится с целью: - систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; - углубления и расширения теоретических знаний студентов; - формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; - развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; - формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; - формирования профессиональных компетенций; - развитию исследовательских умений студентов. Формы и виды самостоятельной работы студентов: - чтение основной и дополнительной литературы (самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам); - работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; - работа со словарем, справочником; - поиск необходимой информации в сети Интернет; - конспектирование источников; - реферирование источников; - составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; - составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; - составление обзора публикаций по теме; - составление и разработка терминологического словаря; - составление хронологической таблицы; - составление библиографии (библиографической картотеки); - подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, экзамену); - выполнение домашних работ; - самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

3. Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов по дисциплине «Социология» производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи). Для освоения дисциплины будут использованы лекционные аудитории, оснащенные досками для письма, мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран. Для проведения семинарских (практических) занятий - мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения: - лекционная аудитория: мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств; - учебная аудитория для практических занятий (семинаров): мультимедийное оборудование; - аудитория для самостоятельной работы: стандартные рабочие места с персональными компьютерами.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено

соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено обслуживание по межбиблиотечному абонементу (МБА) с Хабаровской краевой специализированной библиотекой для слепых. По запросу пользователей НТБ инвалидов по зрению, осуществляется информационно-библиотечное обслуживание, доставка и выдача для работы в читальном зале книг в специализированных форматах для слепых. Разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся инвалиды, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету становятся важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.